

ESKOLA-ORDUZ KANPOKO EKINTZEN ARAUTEGI OROKORRA

NORMATIVA GENERAL DE LAS ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

IZENA EMATEKO ETA ANTOLAMENDUKO ARAUAK

NORMAS DE INSCRIPCIÓN Y ORGANIZACIÓN

1- IZEN EMATEAK

1- INSCRIPCIONES

- 1.1 Izenemateak Abendaño ikastolak ikasleentzat sortutako helbide elektronikoa erabiliz egin beharko da.
- 1.2 Izen ematea epez kanpo egiteak, izen emate bera ez onartzea ekar dezake.
- 1.3 Izen ematea egitearekin batera, familiek ekintzari egokitutako kuota ezarritako epeetan ordaintzeko konpromisoa hartzen dute, bestela ez da ontzat emango.
- 1.4 Behin izena emada ekintza batean, egoera aztertuta, taldez aldatzen ez uzteko eta kuota ez itzultzeko eskubidea erabili ahal izango da.
- 1.5 Ekintza batean leku libreak dauden bitartean izen-emate berriak onartuko dira. Izen-ematea lehenengo hiruhilabetekoan egiten bada kuota osoa ordainduko da. Bigarren hiruhilabetean %75^a. Azkeneko hiruhilabetean eginez gero kuotaren %50^a ordainduko da.

- 1.1 *Las inscripciones deberán realizarse utilizando el correo electrónico que facilita la ikastola Abendaño*
- 1.2 *Realizar la inscripción fuera de plazo puede suponer la no admisión de la misma.*
- 1.3 *Con la formalización de la inscripción, las familias se comprometen a pagar la cuota íntegra estipulada para la actividad en los plazos establecidos, si no, no se dará como válida.*
- 1.4 *Una vez hecha la inscripción, analizado el caso, se podrá ejercer el derecho de no dejar cambiar de grupo y no devolver la cuota.*
- 1.5 *Siempre y cuando haya plazas libres en una actividad, se permitirán nuevas inscripciones. Si la inscripción se realiza durante el primer trimestre, se abonará la cuota íntegra. Si se hace en el segundo, la cuota a abonar será del 75% y si se hace en el último trimestre, del 50%*

2- GEHIEGIZKO ESKAERA DUTEN EKINTZAK

- 2.1 Ekintza bakoitzak gehieneko ume kopuru bat hartu ahalko du, ekintzak berak dituen ezaugarrietan oinarrituta.
- 2.2 *Plazak baino eskaera handiagoa duten jardueretan, talde berriak sortzeko aukera aztertuko da.*
- 2.3 *Lehentasuna izango dute IGEko batzorderen batean parte hartzen duten gurasoen seme alabek*
- 2.4 Ekintza batek plazak baino eskaera handiagoa badu, ekintza egiteko lehentasuna orden honetan erabakiko da:
- a. Ekaineko epe arruntean izen-eman dutenak.
 - a.1. Aurreko denboraldian ekintza hori edo ekintzaren aurretikoan parte hartu zutenak.
 - a.2. Ekintza horretan berriak diranak.
 - b. Jardueraren batean plaza librerik geratzen bada, irailean beste izenemate-aldi bat irekiko da, eta plaza hauek izenemate-ordenaren arabera esleituko dira.
- 2.5 Ekainean, 2.2. eta 2.4. puntuaren arabera plazak esleitu ondoren, plaza libreak baino eskaera gehiago badaude oraindik, plaza horiek zozketa bidez esleituko dira, erreserba-zerrenda bat sortuz.
- 2.6 Plazarik ez baldin bazaio egokitzen, ekintzaz aldatzeko edo kuota osoa berreskuratzeko aukera emango da.

2- ACTIVIDADES CON SOBREDEMANDA

- 2.1 *Cada actividad podrá acoger a un máximo de niño/as que vendrá determinada por las características propias de la actividad.*
- 2.2 *En actividades con más demanda que plazas se estudiará la posibilidad de crear nuevos grupos.*
- 2.3 *Tendrán prioridad los hijos y las hijas de padres y madres que formen parte de alguna de las comisiones de la AMPA.*
- 2.4 *Si una actividad tiene más demanda que plazas tendrá, la preferencia para realizar la actividad se decidirá por el siguiente orden:*
- a. *Las inscripciones realizadas en el periodo de junio.*
 - a.1. *Las participantes en esa actividad o su predecesora la temporada anterior.*
 - a.2. *Las participantes nuevas en esa actividad.*
 - b. *Si quedan plazas libres en alguna actividad, en septiembre se abrirá otro periodo de inscripción y se adjudicarán por orden de inscripción.*
- 2.5 *Si en junio, después de adjudicar las plazas según los puntos 2.2 y 2.4, todavía hubiera más solicitudes que plazas libres, estas plazas se adjudicarán **por sorteo, generando lista de reserva.***
- 2.6 *Si no se le asigna una plaza se dará opción a cambiar de actividad con plazas libres o a recuperar íntegramente la cuota.*

3- ESKAERA TXIKIEGIA DUTEN EKINTZAK

- 3.1 Jarduera bat baldintza egokietan burutzeko gutxieneko izen emateak ez daudenean, jarduera horiek bertan behera geldituko dira.
- 3.2 Eskolaz kanpoko batzordeak eskubidea izango du gutxieneko izenemate-kopurua ez duen jarduera bat aurrera eramateko.
- 3.3 Jarduera baterako talderik ezin bada sortu, jardueraz aldatzeko edo kuota osoa berreskuratzeko aukera emango da

4- EKINTZA BATEAN BAJA EMATEA

- 4.1 Eskola orduz kanpoko ekintzen komisioari edo koordinatzaileari idatziz jakinarazi beharko zaio. Ondo argudiatutako eta justifikatutako eta batzordearen oniritzia duten kasuak izan ezik, ez da kuota itzuliko.

5- TALDEEN ANTOLAMENDUA

- 5.1 Beharren arabera ziklo ezberdinetako ikasleak nahastu ahal izango dira.
- 5.2 Haur Hezkuntzan, irakasleak izango dira ikasleak jarduera burutu behar den lekura eramatearen arduradunak
- 5.3 1º astean, jarduera hasi baino lehen, hezitzaileek Lehen Hezkuntzako 1º eta 2. mailako ikasleak ikastolako zuzendaritzarekin adostutako gune batean jasoko dituzte

3- ACTIVIDADES CON BAJA DEMANDA

- 3.1 *Se suspenderán aquellas actividades que no tengan el número mínimo de inscripciones para su correcto desarrollo.*
- 3.2 *La comisión de extraescolares se reserva el derecho de mantener una actividad que no tenga el número mínimo de inscritos.*
- 3.3 *Si no sale grupo se dará opción a cambiar de actividad o a recuperar íntegramente la cuota pagada.*

4- DARSE DE BAJA EN UNA ACTIVIDAD

- 4.1 *Se deberá informar por escrito a la comisión de extraescolares o al coordinador y salvo excepciones, debidamente justificadas y argumentadas y con el visto bueno de la comisión, se deberá abonar la cuota íntegra.*

5- ORGANIZACIÓN DE GRUPOS

- 5.1 *En función de las necesidades se podrían mezclar alumno/as de diferentes ciclos.*
- 5.2 *En Educación infantil serán el profesorado el encargado de llevarlos al lugar de impartición*
- 5.3 *Los y las niño/as de Educación Primaria de 1º y 2 serán recogidos por el monitor/a en un punto convenido con la dirección de la ikastola la primera semana*

5.4 3. mailatik gorako ikasleek euren kabuz joan beharko dute ekintza egingo den lekura.

5.4 *A partir de 3º el/la alumno/a tendrá que acudir por su cuenta a la actividad.*

6- DIZIPLINA-ERREGIMENA

6.1 Ume baten jarrera txar jarraituak ekintza baten garapen egokia oztopatu dezakeenean, eskola orduz kanpoko ekintzen komisioak, kirol koordinatzailearekin batera, hartu beharreko neurriak adostu ahalko ditu, umea kanporatzeko aukera ere izango delarik, egoki ikusten bada.

6- RÉGIMEN DISCIPLINARIO

6.1 *Ante un continuado mal comportamiento de un niño/a que impida un desarrollo adecuado de la actividad, la comisión de extraescolares, junto con el coordinador deportivo en caso de actividades deportivas, podrán determinar las medidas a tomar, siendo posible la expulsión del/la mismo/a en caso de que se estimara conveniente.*

7- EKINTZAK BERTAN BEHERA UTZI

7.1 Ekintzen garapenari eragin dezaketan ezohiko baldintzengatik (klimatologia, grebak etab.) hauek puntualki bertan behera geratu daitezke.

7- SUSPENSIÓN DE LAS ACTIVIDADES

7.1 *Las actividades se podrán suspender de modo puntual por circunstancias extraordinarias (Climatología, huelgas etc.) que afecten al desarrollo normal de las mismas*

ELKARBIZITZARAKO ARAUAK

HAURRAK:

1- ESKUBIDEAK

- a) Ikastetxearen hezkuntza egitasmoarekin bat egiten duten baloreetan formatu eta ikasi.
- b) Ekintza hezigarria, dibertigarria eta osasungarria izatea.
- c) Ekintzaren garapena hobetzeko proposamenak egin.
- d) Hezitzaile eta taldekideengatik errespetatua izatea, bai fisikoki zein moralki.
- e) Ekintzak berak dituen trebetasunetan hobetzea.

2- BETE BEHARRAK

- a) Ezarritako ordutegia eta arautegia errespetatzea.
- b) Instalakuntzak eta materiala behar den moduan zaintzea.
- c) Taldekideak eta hezitzailea errespetatzea.
- d) Ekintzan modu aktiboan partehartzea.

NORMAS DE CONVIVENCIA

NIÑOS/AS:

1- DERECHOS

- a) *Aprender y formarse en valores de acuerdo al Proyecto Educativo del Centro.*
- b) *Que la actividad sea saludable, educativa y divertida.*
- c) *Hacer sugerencias respecto a la mejora en el desarrollo de la actividad.*
- d) *Ser respetados física y moralmente por compañero/as y educadores/as.*
- e) *Mejorar en las habilidades propias de cada actividad.*

2- DEBERES

- a) *Respetar el horario y las normas establecidas.*
- b) *Cuidar debidamente el material y las instalaciones.*
- c) *Respetar al educador/a y los/as compañero/as.*
- d) *Participar de forma activa en la actividad.*

GURASO EDO TUTOREAK

1- ESKUBIDEAK

- a) Euren seme-alabek kalitatezko zerbitzua eta arreta egokia jasotzea.
- b) Euren seme-alabei zuzen eragindako egoeren inguruan informatuak izatea.
- c) Eskola orduz kanpoko ekintzen arloen inguruko keak edo iradokizunak egitea.

2- BETE BEHARRAK

- a) Euren seme-alabek ekintzetan jarrera egokia izan dezaten arduratzea
- b) Ekintzak burutzen diren esparruetan ez egotea.
- c) Seme-alabek izan ditzaketen muga zein gaixotasun fisiko/psikikoen ingurukoak hezitzaileari edo koordinatzaileari jakinaraztea.
- d) Euren seme-alaben huts egite jarraituen inguruan informatzea.
- e) Ekintzak bukatzen direnean puntualtasunez umeak jasotzea
- f) Ekintzan parte hartzeko umea arropa erosoarekin janztea.
- g) Zerbitzuaren hobekuntzan partehartzea horretarako banatzen den inkesta betez.
- h) Izen-ematean zehazten diren baldintzak eta arautegi hau onartzea.

PADRES, MADRES, TUTORES

1- DERECHOS

- a) *Que sus hijo/as reciban un servicio de calidad y una atención adecuada.*
- b) *Ser informados sobre todas las situaciones que afecten directamente a sus hijo/as.*
- c) *Hacer sugerencias o reclamaciones sobre las situaciones que afecten a las actividades extraescolares.*

2- DEBERES

- a) *Velar por el adecuado comportamiento de sus hijo/as en las actividades.*
- b) *No permanecer dentro del lugar donde se celebran las actividades.*
- c) *Informar al coordinador/a o educador/a sobre las posibles enfermedades o limitaciones físicas/psíquicas que pudiera tener el niño/a.*
- d) *Informar sobre las falta de asistencias prolongadas de sus hijo/as.*
- e) *Recoger a los niño/as con puntualidad cuando finalicen las actividades.*
- f) *Vestir con ropa cómoda al niño/a para participar en la actividad.*
- g) *Participar en la mejora del servicio rellenando la encuesta que se reparta a tal efecto.*
- h) *Aceptar esta normativa y las condiciones que se detallan en la inscripción.*